

ACTA CT-ORD-IIEG/03/2021

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL
INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL ESTADO DE JALISCO.
3a. SESIÓN ORDINARIA 2021**

Siendo las 10:00 horas del día 07 siete de diciembre del 2021 dos mil veintiuno, en la Ciudad de Zapopan, Jalisco, se reunió el Comité de Transparencia del Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco, en las instalaciones de este Instituto, para el desahogo del siguiente:

Orden del día

- Primero.** Lista de asistencia y declaratoria de quorum.
- Segundo.** Reporte de evaluación al Instituto realizado por el ITEI.
- Tercero.** Redistribución de formatos de transparencia a publicarse en los portales estatal y nacional.
- Cuarto.** Aprobación del documento de seguridad del IIEG.
- Quinto.** Generación de archivo histórico.
- Sexto.** Corte de Solicitudes de Información recibidas en el 2021.
- Séptimo.** Asuntos varios. Clausura.

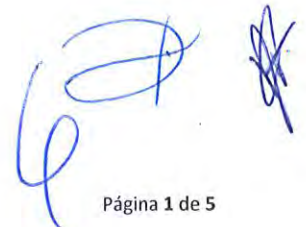
Preside la sesión del Comité, la Presidente suplente, Directora de la Coordinación del Sistema de Información del Instituto de Información Estadística y Geográfica del Estado de Jalisco, María Guadalupe Plascencia Vázquez, funge como Secretario del Comité, Joaquín Gallegos Tejeda, en su carácter de Titular de la Unidad de Transparencia y como integrantes Enriqueta Gabriela Díaz Hernández, con el carácter de representante del Órgano Interno de Control, Sergio Zavala Mercado como Coordinador General de Organización y Planeación y Carlos Eduardo Garibaldi Castillo en su carácter de Coordinador de Gestión Documental.

PRIMERO: LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL.

Para desahogar este punto del orden del día, el presidente suplente cede la palabra al secretario del Comité, quien, de la lista de asistencia, declara existe quorum legal para la celebración de la sesión en virtud de encontrarse el 100% cien por ciento de los integrantes del Comité de Transparencia.

SEGUNDO: REPORTE DE EVALUACIÓN AL INSTITUTO REALIZADO POR EL ITEI.

Se dio a conocer la tercera evaluación que realizó el ITEI al IIEG, de lo cual se desprende que fue un buen resultado, salvo un rubro el cual se corrigió y se informó al ITEI dentro del plazo otorgado para tal efecto. Dicho rubro se ajustó textualmente a como lo tiene escrito el ITEI, para no tener duda en próximas evaluaciones. Se anexa la imagen de la evaluación referida.





Parámetros Sustantivos / Parámetros Adjetivo	Publicidad	Vigencia	Accesibilidad	Información Completa	Calificación
Artículo 8. Información Fundamental - General					
V. La información financiera, patrimonial y administrativa					
o) La información sobre adjudicaciones directas en materia de adquisiciones, obra pública, proyectos de inversión y prestación de servicios, de cuando menos los últimos tres años, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: 1.... 11.	100.00	100.00	100.00	50.00	87.50
p) La información sobre concursos por invitación y licitaciones públicas en materia de adquisiciones, obra pública, proyectos de inversión y prestación de servicios, de cuando menos los últimos tres años, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente: 1.... 14.	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
Calificación Final	100.00	100.00	100.00	75.00	93.75

TERCERO: REDISTRIBUCIÓN DE FORMATOS DE TRANSPARENCIA A PUBLICARSE EN LOS PORTALES ESTATAL Y NACIONAL.

Se informó al Comité la reasignación de la responsabilidad para la actualización de distintas fracciones del portal en las plataformas PNT y Estatal, que correspondían a Gabriela Balandrán Sepúlveda y Joaquín Gallegos Tejeda para que sea el nuevo responsable Ricardo Sainz Morales. Se anexa tabla informativa.

Artículo	Fracción	Inciso	consecutivo	Nomenclatura Completa PNT	Art. Fracción inciso	Anterior responsable	Asignación a partir de octubre 2021	Portal Estatal
8	I	A		8FI-A_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-A
8	I	B		8FI-B_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-B
8	I	C		8FI-C_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-C
8	I	D		8FI-D_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-D
8	I	E		8FI-E_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-E
8	I	F		8FI-F_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FI-F
8	II	A		8FII-A_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FII-A
8	II	B		8FII-B_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FII-B

8	II	C		8FII-C_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FII-C
8	II	D		8FII-D_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FII-D
8	II	E		8FII-E_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FII-E
8	III	F		8FIII-F_	ENCUESTAS SOBRE PROGRAMAS	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FIII-F
8	III	F	2	8FIII-F_2	EVALUACIONES Y ENCUESTAS A PROGRAMAS FINANCIADOS C	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	
8	IV	i		8FIV-i_	MARCO NORMATIVO APLICABLE AL SUJETO OBLIGADO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	8FIV-i
8	X			8X	LAS CONDICIONES GENERALES DE TRABAJO	Gabriela Balandran	Ricardo Sainz	
8	VI	F		8FVI-F_	CONVENIOS DE COORDINACIÓN, DE CONCERTACIÓN CON EL	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	8FVI-F
8	VI	G		8FVI-G_	CONCESIONES, CONTRATOS, CONVENIOS, PERMISOS, LICEN	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	8FVI-G
8	VI	J	5	8FVI-J_5	ACTAS DEL CONSEJO CONSULTIVO	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	
8	VI	J	6	8FVI-J_6	OPINIONES Y RECOMENDACIONES DEL CONSEJO CONSULTIVO	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	
8	VI	M		8FVI-M_	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LA COMISIÓN NACIONAL	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	8FVI-M
8	VI	M	2	8FVI-M_2	CASOS ESPECIALES EMITIDOS POR LA CNDH	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	
8	VI	M	3	8FVI-M_3	RECOMENDACIONES EMITIDAS POR ORGANISMOS INTERNACIO	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	
8	VII			8FVII_	RESOLUCIONES Y LAUDOS EMITIDOS	Joaquin Gallegos	Ricardo Sainz	8FVII

CUARTO: APROBACIÓN DEL DOCUMENTO DE SEGURIDAD DEL IIEG.

Se expusieron los avances del Documento de Seguridad, el cual no se aprueba en este momento, ya que debe existir una actualización de términos y apoyarse en las funciones conforme al Reglamento del Instituto y no al manual de organización. De igual manera es necesario hacer un segundo recorrido con las áreas para validar la información y conceptos que manejan cada uno de ellos como responsables del manejo de bases de datos. El acuerdo es presentar la versión final en la primera sesión ordinaria del 2022.



QUINTO: GENERACIÓN DE ARCHIVO HISTÓRICO.

Se reportó el avance que se lleva en la digitalización del Archivo Histórico de la Coordinación General de Asunto Jurídicos con apoyo de los alumnos de la UNIVA, en sus prácticas profesionales adscritos a dicha área, los cuales generaron un índice de los documentos digitalizados con hipervínculo para consulta directa del mismo, plasmado en formato Excel.

Se hace notar que van cuatro de diez cajas identificadas, se recomienda por los integrantes del Comité reforzar el tema con otros prestadores, ya que los actuales concluyen su estancia en este mes de diciembre. Se sugiere que todas las áreas del IIEG tengan un proceso similar para la actualización de los archivos existentes.

SEXTO: CORTE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS EN EL 2021

Se presentó el concentrado de las 312 solicitudes de Información atendidas hasta el 30 de noviembre del año en curso. Se hace notar que las solicitudes de libre acceso son mayor cantidad, lo que denota que la ciudadanía que consulta mediante este medio, tiene un buen crédito hacia el IIEG para ser su fuente de consulta, por lo que podría hacerse una sección especial en nuestro portal de transparencia que refiera a "lo más consultado".

	I. Solicitudes de información recibidas					II. Solicitudes de información resueltas								III. Tipo de información solicitada				IV. Medios de acceso a la información					
	Medio de presentación					Afirmativa parcial				Negativa				Libre Acceso		Protegida		CDP	CDE	RD	EIE	CA	
	Total	Fis	IFMX - PNT	VE	Inc	Aff	RS	CF	Inx	RS	CF	Inx	ILey	Aj	FD	OR	RS						CF
Enero 2021	22	0	13	9	1	13	0	0	8	0	0	0	0	0	2	19	0	0	0	21	0	0	0
Febrero 2021	35	2	20	13	2	13	0	0	12	0	0	8	0	0	0	25	0	0	0	25	0	0	0
Marzo 2021	20	0	7	13	0	5	0	0	11	0	0	4	0	0	1	15	0	0	0	16	0	0	0
Abril 2021	22	0	8	14	2	5	0	0	11	0	0	4	0	0	2	14	0	0	0	16	0	0	0
Mayo 2021	31	0	16	15	8	12	0	0	6	0	0	7	0	0	1	17	0	0	0	18	0	0	0
Junio 2021	49	0	37	12	3	13	0	0	31	0	0	2	0	0	2	42	0	0	0	44	0	0	0
Julio 2021	32	0	13	19	3	11	0	0	14	0	0	4	0	0	0	25	0	0	0	25	0	0	0
Agosto 2021	34	0	14	20	2	8	0	0	11	0	0	12	0	1	1	18	0	0	0	19	0	0	0
Septiembre 2021	18	0	3	15	0	2	1	0	9	0	0	6	0	0	0	12	0	0	0	12	0	0	0
Octubre 2021	22	0	13	9	2	7	0	0	9	0	0	4	0	0	3	13	0	0	0	16	0	0	0
Noviembre 2021	27	0	14	13	2	4	0	0	12	0	0	9	0	0	3	13	0	0	0	16	0	0	0
Total	312	2	158	152	23	93	1	0	134	0	0	60	0	1	15	213	0	0	0	228	0	0	0

Con respecto a Recursos de Revisión, se han recibido 7 durante el 2021, cuatro de ellos se sobreseyeron a favor del IIEG; en dos de ellos nos pidieron aclarar la respuesta y emitir una nueva respuesta respectivamente; y está pendiente uno de resolverse.

Numero de Recurso	Fecha	Resolución
RR373-2021	03 de marzo 2021	Sobresee
RR1271-2021	24 de mayo 2021	Sobresee
RR1320-2021	01 de junio 2021	Sobresee
RR1428-2021	21 de junio 2021	Sobresee
RR1838-2021 RR27221-2021	07 de septiembre 2021	Modifica y Requiere al IIEG. Cumplida



RR1863-2021 RR27321-2021	06 de septiembre 2021	Solicita nueva respuesta. Cumplida
RR3034-2021	11 de noviembre 2021	

SÉPTIMO. - No se registraron asuntos varios, concluyendo la sesión con los siguientes

ACUERDOS:

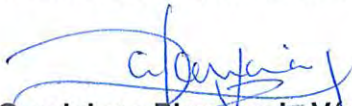
PRIMERO. – Se deberá realizar por el titular de la Unidad de Transparencia una actualización del Documento de Seguridad apoyado en el Reglamento de la Ley Orgánica del IIEG y una revisión con cada área para validar y actualizar sus tablas de manejo de bases de datos.

SEGUNDO. - De manera proactiva, la unidad de transparencia con el corte final del año 2021, identificará los temas “más consultados” para considerar una sección en la página de internet del Instituto; la cual se propondrá en la primera sesión del comité del año 2022.


Se levanta el acta para constancia del desahogo de la sesión, siendo las 11:20 once veinte horas del día, mes y año en que se actúa, firmando los presentes de conformidad, y acorde a lo establecido por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como su Reglamento.

LOS CC. INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL INSTITUTO DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA Y GEOGRÁFICA DEL ESTADO DE JALISCO.

PRESIDENTE SUPLENTE



María Guadalupe Plascencia Vázquez
 Directora de la Coordinación del Sistema de Información


Carlos Eduardo Garibaldi Castillo.
 Coordinador de Gestión Documental


Enriqueta Gabriela Díaz Hernández
 Representante del Órgano Interno de Control

SECRETARIO

Joaquín Gallegos Tejeda
 Titular de la Unidad de Transparencia


Sergio Zavala Mercado
 Coordinador de Planeación y Organización.

